

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №4»
614575, Пермский край, ЗАТО Звёздный, ул. Ленина, д.46
ОГРН: 1025900917558
ИНН: 5904101481
8(342)297-11-19-общий
ds4.teremok@mail.ru

ИЗМЕНЕНИЯ (ДОПОЛНЕНИЯ)
в «Коллективный договор на 2021 – 2024 годы»

От работников:

Председатель ППО
МБДОУ «Детский сад №4»
ЗАТО Звёздный

Кирилова М.А.
М.П. _____
«16» _____ 2021г.



От работодателя:

Заведующий
МБДОУ «Детский сад №4»
ЗАТО Звёздный

Губанова С.В.
М.П. _____
«16» _____ 2021г.



Коллективный договор прошёл уведомительную регистрацию
в охране по труду: _____

(указать наименование органа)

Регистрационный № ____ от « ____ » _____ 2021г.

Руководитель органа по труду _____

(должность, Ф.И.О.)

М.П.



1. Внести в Положение о системе оплаты труда и стимулирования работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4» (Приложение №1 к Коллективному договору на 2021 – 2024 годы) (далее – Положение) следующие изменения:

- пункт 5.4 Положения изложить в следующей редакции:

«5.4. Виды, размеры, порядок и условия назначения выплат стимулирующего характера Заведующему устанавливаются правовыми актами администрации ЗАТО Звёздный в соответствии с законодательством.

В качестве показателя эффективности работы Заведующего, по решению администрации ЗАТО Звёздный может быть установлен рост средней заработной платы Работников учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителя), устанавливается в размере, не превышающем 4.

При исчислении среднемесячной заработной платы Заведующего, заместителя руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения в целях определения предельного уровня их соотношения применяется Положение об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»;

- в пункт 8.10.6 добавить критерии выплат стимулирующего характера для кухонного работника:

КУХОННЫЙ РАБОТНИК	
Результаты проверок Роспотребнадзора (смывы, пробы и т.д.), внутреннего контроля (без замечаний)	30%
Немеханизированный ручной труд, выполнение погрузочно – разгрузочных работ	30%
Участие в групповых, общественных мероприятиях (утренники, праздники, комиссии и т.д.)	20%
Качественное и своевременное проведение генеральных уборок	20%
ИТОГО	100 %

- признать утратившим силу Приложение 2 к Положению:

- Приложение 2 к Положению изложить в новой редакции:

Приложение № 2
к Положению о системе оплаты труда
и стимулирования работников
МБДОУ «Детский сад № 4»
ЗАТО Звёздный

СХЕМА
тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников
муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений ЗАТО
Звёздный

**1. Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»**

№ п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1.1	1-й квалификационный уровень	Делопроизводитель	5424,00

**2. Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»**

№ п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
2.1	2-й квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	5991,00

**3. Профессиональная квалификационная группа
«Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»
(младший воспитатель)**

Педагогический стаж или стаж по профилю	Рекомендуемый размер должностного оклада, руб.		
	Общее среднее образование	Начальное и среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	5639,00	5848,00	6056,00
От 3 лет	5 952,00	6160,00	6369,00

**4. Профессиональная квалификационная группа
«Должности педагогических работников»**

N п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
4.1	1-й квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	7195,00
4.2	3-й квалификационный уровень	Воспитатель; методист; педагог-психолог	7195,00
4.3	4-й квалификационный уровень	Старший воспитатель; учитель-логопед (логопед) учитель-дефектолог	7195,00

Примечание. В минимальные тарифные ставки, оклады (должностные оклады) педагогических работников включен размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

5. Должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы

N п/п	Наименование должности	Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3
6.1	Специалист по закупкам; контрактный управляющий	8707,00

6. Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня

Профессиональные квалификационные группы	Квалификационные уровни	Наименование профессии	Минимальный и максимальный размеры должностного оклада, руб.
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	первый квалификационный уровень	Грузчик, кастелянша, кладовщик, уборщик служебных помещений, кухонный рабочий, повар	1542,00 – 4809,00
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	третий квалификационный уровень	Заведующий производством (шеф-повар)	2183,00 – 6377,00

2. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4» (Приложение №2 к Коллективному договору на 2021 – 2024 годы) (далее – Правила) следующие изменения:

- пункт 2.1 Правил изложить в следующей редакции:

«Поступающий на основную работу при приеме представляет следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы об образовании, квалификации, наличии специальных знаний или профессиональной подготовке, наличии квалификационной категории, если этого требует работа;
- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- медицинское заключение об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в МБДОУ;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям»

- пункт 2.5 Правил изложить в следующей редакции:

«При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если трудовая книжка на работника не оформляется в соответствии с Трудовым Кодексом или иным федеральным законом). В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине работодатель обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку (за исключением случаев, когда трудовая книжка на работника не ведется в соответствии с Трудовым кодексом или иным федеральным законом)»

- пункт 2.12 Правил изложить в следующей редакции:

«В последний день работы работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности у данного работодателя, выдать другие документы, связанные с работой, по письменному заявлению работника и произвести с ним окончательный расчет»