Городской округ закрытое административно-территориальное образование Звездный Пермского края

КОНТРОЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ

ул.Ленина д.11А, п.Звездный, Пермский край, 614575
Тел.(факс) (342) 297 15 03; E-mail: kontrol_zvz@mail.ru
ОКПО 78896776, ОГРН 1065904014714
ИНН/КПП 5904138160/590401001

от **06 февраля 2019 года № 4**
на № _____ от _____

Заведующему
МДОУ «Детский сад № 4»
Губановой С.В.

У В Е Д О М Л Е Н И Е

В соответствии с планом работы на 2019 год в Вашем учреждении будет проводится *«Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности в 2017 - 2018 году».*

В проверке участвуют председатель Контрольной комиссии ЗАТО Звёздный Рожкова Галина Андреевна, аудитор Григорьева Наталья Ивановна.

Проверка будет проводится с 07 февраля 2019 года по 29 марта 2019 года.

В соответствии с Положением о Контрольной комиссии ЗАТО Звездный прошу Вас обеспечить необходимые условия для проведения проверки.

Приложение:

1. План проверки – на 1л. в 1экз.
2. Список нормативных документов для проведения проверки – на 1л. в 1 экз.

Председатель Контрольной комиссии
ЗАТО Звездный — Рожкова Г.А.

Исп: Рожкова
297-15-03

Утверждаю

председатель _____ Рожкова Г.А.

«06» февраля 2019 года

План

проверки отдельных вопросов финансово – хозяйственной деятельности
МДОУ «Детский сад № 4»
в 2017 – 2018 году

1. Ревизия кассовых операций:
   - ведение кассовых операций в 2017 году;
   - ведение кассовых операций в 2018 году.
2. Ревизия банковских операций:
   - ведение банковских операций в 2017 году;
   - ведение банковских операций в 2018 году.
3. Проверка исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности:
   - Исполнение плана ФХД за 2017 год;
   - исполнение плана ФХД за 2018 год.
4. Проверка расчётов с поставщиками и подрядчиками:
   - расчёты с поставщиками и подрядчиками в 2017 году;
   - расчёты с поставщиками и подрядчиками в 2018 году.
5. Проверка расчётов по оплате труда:
   - расчёты по оплате труда в 2017 году;
   - расчёты по оплате труда в 2018 году.
6. Проверка расчётов с подотчётными лицами:
   - расчёты с подотчётными лицами в 2017 году;
   - расчёты с подотчётными лицами в 2018 году.
7. Проверка использования основных средств и материальных запасов:
   - использование основных средств и материальных запасов в 2017 году;
   - использование основных средств и материальных запасов в 2018 году.
8. Проверка использования средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности:
   - ведение предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в 2017 – 2018 году.

Список
нормативно правовых актов
МДОУ «Детский сад № 4»
для проведения проверки отдельных вопросов
финансово – хозяйственной деятельности
за 2017-2018гг.

1. Коллективный договор.
2. Положение «Об оплате труда»;
3. Положение «Об условиях и порядке премировании работников»;
4. Положение «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;
5. Положение «О выделении материальной помощи»;
6. Положение «О платной и иной приносящей доход деятельности»;
7. Трудовой договор заведующего с администрацией ЗАТО Звёздный, дополнение к трудовому договору (копия);
8. Штатное расписание 2017-2018гг.
9. Договор материальной ответственности кассира.

Бухгалтерские документы:

1. Договор на бухгалтерское обслуживание.
2. Положение «Учётная политика»;
3. Лимит кассы 2017-2018гг.
4. Акт инвентаризации кассы 2017-2018гг.
5. Акт инвентаризации годовой инвентаризации на 01.11.2017-2018г.г.
6. План финансово-хозяйственной деятельности 2017-2018гг.
7. Годовая отчётность учреждения (*пакет документов, который представляется в финансовый отдел администрации)* на 01.01.2018-2019гг. *в электронном виде.*